

**Phase 1: Aufwärmen**

*Jobzufriedenheit und Kriterien der Jobzufriedenheit*

*Oberflächliche Erklärung der Reports, die dem Kandidaten auch überlassen werden.*

**Ü 1: Was haben Sie erreicht - Was sagen Sie jemandem, bei dem Sie sich bewerben?**

*Das Erreichte beschreiben (Getaktet, etwa 3 Minuten)*

*- aktives Zuhören, Rückmelden, was angekommen ist - nichts bewerten.*

**Ü 2: Was bedeutet dies für Ihren heutigen Job?**

*Mit dem Report in den Händen beschreibt der Kandidat, welche Stärken ihm/ihr dabei geholfen haben (getaktet, etwa 4 Minuten)*

*- aktives Zuhören, Rückmelden was angekommen ist, und nach BEWERTUNG FRAGEN!*

**Ü 3: Welche Stärken können Sie bis heute gut nutzen? Wie arbeiten Sie am liebsten?**

*Mit dem Eigenschaften und Definitionen Report beschreiben lassen, welche Verhaltensweisen aus dem Stärkenbereich im heutigen Job genutzt werden, und welche eher außerhalb des Jobs benötigt werden. (ca. 5 Minuten)*

*- aktives Zuhören, Rückmelden was angekommen ist, und Bedürfnisse im Job herausstellen, aber nicht bewerten*

**Zeitbedarf für die Vergangenheit „Erfolgsbeschreibung“: 20 - 30 Min**

**Ü 4: Wo liegen Ihre persönlichen Herausforderungen? Was fällt Ihnen schwerer als anderes?**

*Lassen Sie sich nun die Herausforderungen beschreiben, wie der Kandidat Sie empfindet.*

*Vieles davon lässt sich im Report wiederfinden. Zeigen Sie es auf, wenn der Kandidat es benennt.*

*Falls nichts kommt, Fragen stellen (MAX 7 Minuten)*

**Zeitbedarf für die Vergangenheit bis Gegenwart einschl. Probleme: ca. 30 - 40 Min**

**Ü 5: Wenn Sie diesen Paradox Bericht lesen würden, was würden sie intuitiv daraus ableiten?**

*Mit dem Paradox-Bericht in der Hand darf der Kandidat nun spekulieren, welche Stärken er im Job anwendet.*

*- Der Druck, den Paradox professionell zu erläutern, steigt nun gewaltig an und es können nun auch unangenehmere Wahrheiten angesprochen werden. (15-25 Minuten)*

**Ü 6: Planung - Ziele - Nächste Schritte**

*Hieraus ergeben sich unmittelbar Herausforderungen, Erwartungen und Entwicklungsaufgaben und Maßnahmen für die anstehenden kurzfristigen Ziele*

*Es muss unbedingt auch das "Wie und wann" angesprochen werden, ggf 1 Woche später*

**Gesamtdauer: ca. 70 Min**